

ZAPISY DO PRZEDSZKOLA NA ROK SZKOLNY 2026/2027

Informacje dla rodziców

1. Zapisy do przedszkola z polskim językiem nauczania w Karwinie Frysztacie, Dr.Olszaka 156/2 na rok szkolny 2026/2027 będą przebiegały w przedszkolu **w środę 8.04.2026 w godzinach 7,00 do 17,00.**

W przypadku wolnego miejsca jest możliwość zapisu dziecka do przedszkola podczas całego roku szkolnego.

2. Druk wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola („Žádost o přijetí dítěte) oraz karta ewidencyjna dziecka („Evidenční list pro dítě“), są do odebrania w przedszkolu w lub na stronach www.pzskarvina.cz/Przedszkole/Dokumenty (UWAGA! Pobrane ze stron internetowych dokumenty muszą być wydrukowane na jednej kartce - obustronnie).

3. Wypełnione wnioski i karty ewidencyjne („Žádosti o přijetí dítěte“ oraz „Evidenční listy pro dítě“) są przyjmowane w przedszkolu w dniu zapisów. W kolejności w jakiej były przyjęte, zostaną przydzielone numery identyfikacyjne.

4. Wymagane dokumenty podczas zapisów:

- **DOWÓD OSOBISTY JEDNEGO Z RODZICÓW** („Občanský průkaz zákonného zástupce“) lub legitymacja jednego z rodziców („zákonného zástupce“) upoważniająca do stałego pobytu na terenie Republiki Czeskiej.

- **AKT URODZENIA DZIECKA** („Rodný list dítěte“)

- **WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA** („Žádost o přijetí dítěte“)

- **KARTA EWIDENCYJNA DZIECKA** („Evidenční list pro dítě“), która między innymi obejmuje stanowisko lekarza o szczepieniu dziecka i o uprawnieniu uczęszczania dziecka do przedszkola („§ 50 zákona 258/2000Sb., o ochraně veřejného zdraví“).

U dzieci ze stałym miejscem zamieszkania poza Republiką Czeską na Karcie ewidencyjnej potrzebne jest potwierdzenie czeskiego lekarza.

Na zasadzie wyjątku - bez potwierdzenia o szczepieniu - do przedszkola mogą być przyjęte dzieci, których uczęszczanie do przedszkola jest obowiązkowe.

5. Dzieci będą zapisywane wg ustalonych kryteriów, które zostaną podane do wiadomości najpóźniej w dniu zapisów (gazetka w przedszkolu i strony internetowe przedszkola).

6. Dyrektor szkoły do 30 dni od zakończenia terminu zapisów zadecyduje o przyjęciu dziecka do przedszkola. W przedszkolu, w miejscu publicznym, będzie udostępniony spis przyjętych dzieci (wg numerów identyfikacyjnych). Spis będzie opublikowany również na stronach internetowych przedszkola. Spisy te będą udostępnione przez 15 dni.

7. Dyrektor szkoły decyduje również o dotychczasowym pobycie dziecka w przedszkolu (na okres próbny), którego długość nie może przekraczać trzech miesięcy.

8. Decyzje o nieprzyjęciu będą wysłane rodzicom („zакonným zástupcům“) dziecka listem poleconym lub przekazywane osobiście.

9. Rodzic („zакonný zástupce“) ma prawo odwołać się od decyzji dyrektora szkoły o nieprzyjęciu dziecka do 15 dni od daty decyzji. Odwołanie może podać do dyrektora szkoły, zaś o odwołaniu decyduje Urząd Okręgowy Okręgu Morawskośląskiego.